



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022**  
**REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

O MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO-MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.668.624/0001-47, neste ato representado pela pregoeira, designada pela Portaria nº. 105 de 03/01/2022, leva ao conhecimento dos interessados que na forma do disposto na Lei nº. 10.520/2002, Decreto Federal nº 10.024/2019 e nos Decretos Municipais nºs 2.383/2020 e 2.530/2022, subsidiariamente nas normas da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores e, no que couber, na forma do disposto das Leis Complementares nº. 123/2006, alterada pela Lei 147/2014 e nas demais condições previstas neste edital e seus anexos, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022, REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022, TIPO MENOR PREÇO UNITÁRIO POR LOTE**, com critério de julgamento menor preço por lote, de acordo com as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**DATA DE ABERTURA: 17/10/2022**

**HORÁRIO: 9:00 H**

**LOCAL: Portal de Compras AMM**  
[www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br)

Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF.

## **1. OBJETO**

**1.1** Constitui objeto do presente edital o registro de preços, pelo período de 12 (doze) meses, visando a futura e eventual aquisição de equipamentos periféricos, suprimentos, acessórios e peças de reposição para informática, destinados à manutenção das atividades dos diversos setores da administração municipal, conforme quantidades, especificações e demais condições contidas neste edital e seus anexos.

**1.2** O critério de julgamento adotado será o **menor preço unitário do lote**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus anexos quanto às especificações do objeto.

## **2 PARTICIPAÇÃO**

**2.2** Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos e estiver devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do sistema: **www.ammlicita.org.br**.



- 2.2.1** Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO”, através do site: [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br);
- 2.2.1.2** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;
- 2.2.1.3** O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 2.2.2** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.
- 2.2.3** A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art.7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.
- 2.3** Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 2.3.1** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- 2.3.2** Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- 2.3.3** Que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 2.3.4** Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 2.3.5** Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 2.4** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.
- 2.5** Essa licitação **não** se destina exclusivamente à participação de MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, tendo em vista o inciso II



do art. 49 da Lei Complementar 123/2006, sem prejuízo do tratamento favorecido estabelecido na mesma Lei.<sup>1</sup>

**2.6 Não poderão participar deste pregão empresas:**

**2.6.1** Em processo de recuperação judicial ou falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**2.6.2** Que estejam suspensas ou impedidas de participar de licitação ou de contratar com a Administração Pública e/ou com o Município de Muzambinho/MG, durante o prazo da sanção aplicada;

**2.6.3** Declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação.

**2.6.4** Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

**2.6.5** Cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste Pregão;

**2.7** A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

**3 PROPOSTAS COMERCIAIS**

**3.2** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**3.2.1** Valor unitário e total do item;

**3.2.2** Marca;

**3.2.3** Fabricante;

**3.2.4** Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;<sup>2</sup>

**3.3** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam à Contratada.

**3.4** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**3.5** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.



- 3.6 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

#### **4 DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

- 4.2 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 4.3 A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 4.3.1 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 4.3.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 4.3.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 4.4 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 4.5 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.
- 4.6 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 4.6.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do lote.**
- 4.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.
- 4.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 4.9 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta será de R\$ 1,00 (Um) real.**
- 4.10 **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.**
- 4.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos (2) dois minutos do período de duração da sessão pública.



- 4.12** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 4.13** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 4.14** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a pregoeira, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 4.15** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 4.16** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 4.17** No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico eventualmente poderá permanecer acessível apenas aos licitantes para a recepção dos lances.
- 4.18** Quando a desconexão do sistema eletrônico persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela Pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 4.19** **O Critério de julgamento adotado será o menor preço unitário por lote, conforme definido neste edital e seus anexos.**
- 4.20** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 4.21** Em relação ao item não exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 4.22** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 4.23** A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor



inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

- 4.24** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 4.25** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio pelo próprio sistema, entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 4.26** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:
- 4.26.1** No País;
- 4.26.2** Por empresas brasileiras;
- 4.26.3** Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 4.26.4** Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 4.27** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 4.28** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a Pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 4.28.1** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 4.28.2** A Pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 4.29** Após a negociação do preço, a pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.



## 5 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

- 5.2** Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.
- 5.3** Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
- 5.3.1** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a produtos e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 5.4** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;
- 5.5** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro horas) de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;
- 5.6** **A pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo máximo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.**
- 5.6.1** É facultado à pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 5.6.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pela pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.





- 5.7** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 5.8 Havendo necessidade, a pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade, em prazo não inferior a 24 (vinte e quatro) horas.**
- 5.9** A pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
- 5.9.1** Também nas hipóteses em que a pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
- 5.9.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 5.9.3** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a pregoeira verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **6 HABILITAÇÃO**

- 6.2** Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 6.2.1** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União: [www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis);
- 6.2.2** Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça: [www.cnj.jus.br/improbidadeadm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidadeadm/consultar_requerido.php).
- 6.3** Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo máximo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.
- 6.4** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.





**6.5 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ diferente, salvo aqueles legalmente permitidos.**

**6.6** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**6.6.1** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

**6.7** Ressalvado o disposto no item 4.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

#### **6.8 HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**6.8.1** No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede e/ou a certidão simplificada da junta comercial;

**6.8.2** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**6.8.3** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**6.8.4** Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;

**6.8.5** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**6.8.6** No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

#### **6.9 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**6.9.1** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

**6.9.2** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da



Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- 6.9.3** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 6.9.4** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 6.9.5** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 6.9.6** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 6.9.7** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 6.9.8** Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

## **6.10 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA**

- 6.10.1** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, expedida no máximo, **dentro dos 90 (noventa) dias** anteriores à data fixada para a abertura do certame.
  - 6.10.2** Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito privado ou por órgão da Administração Direta ou Indireta da União, do Distrito Federal, dos Estados ou dos Municípios, em nome da Licitante, para fins de comprovação de aptidão para desempenho da atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto licitado neste Edital.
- 6.11** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.



- 6.12** Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.
- 6.13** A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.
- 6.14** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 6.15** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.
- 6.16** Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
- 6.17** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.
- 6.18** Os documentos que não tiverem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor, somente serão válidos desde que tenham sido expedidos, no máximo, dentro dos **90 (noventa) dias anteriores à data fixada para abertura do certame**.
- 6.19** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 6.20** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 6.21** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.



- 6.22** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

## **7 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

- 7.2 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo máximo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação da pregoeira no sistema eletrônico e deverá:**

**7.2.1** Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**7.2.2** Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

- 7.3** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**7.3.1** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

- 7.4** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor Unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**7.4.1 Ocorrendo divergência entre os preços Unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.**

- 7.5** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

- 7.6** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

- 7.7** As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

## **8 RECURSOS**

- 8.2 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo 30**



**(trinta) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.**

- 8.3** Havendo quem se manifeste, caberá a pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 8.3.1** Nesse momento a pregoeira não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
- 8.3.2** A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
- 8.3.3** **Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias 03 (três) para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.**
- 8.4** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 8.5** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

## **9 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

- 9.2** A sessão pública poderá ser reaberta:
- 9.2.1** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.
- 9.3** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- 9.3.1** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## **10 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

- 10.2** Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.



## 11 ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

**11.2** Inexistindo interposição de recurso, a pregoeira **adjudicará** o objeto da licitação ao licitante vencedor e encaminhará o processo respectivo para **homologação** do resultado pela Autoridade Competente.

**11.3** **Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente procederá à homologação e determinará a contratação.**

## 12 -DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

### 12.1 - Constituem obrigações da contratada:

**a)** entregar e dar garantia dos produtos no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da assinatura do presente Instrumento/assinatura do documento equivalente;

**b)** observar para transporte, seja ele de que tipo for, as normas adequadas relativas a embalagens, volumes, etc.

**c)** fornecer juntamente com a entrega dos produtos toda a sua documentação fiscal;

**d)** responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;

**e)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**f)** providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE;

**g)** providenciar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;

**h)** corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**5.1.** - Observado qualquer tipo de não-atendimento das especificações dos produtos exigidos no contrato, a empresa deverá substituí-los sem qualquer ônus para a Contratante.

### 12.2– Constituem obrigações da Contratante:

**a)** Designar os agentes responsáveis, exercendo em nome da Prefeitura Municipal, a fiscalização e o acompanhamento dos fornecimentos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;

**b)** Prestar as informações, esclarecimentos e qualquer orientação geral que venham a ser solicitado pela CONTRATADA;

**c)** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas;

**d)** Efetuar o recebimento provisório, bem como o recebimento definitivo do objeto;

**e)** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de



Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **13 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** – Caso o licitante vencedor não cumpra com o estipulado neste Edital poderá ser convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, para fornecimento, desde que aceite as mesmas condições oferecidas pelo licitante vencedor inclusive quanto ao preço.

**13.2** – As penalidades previstas em lei e neste Edital não se aplicam aos licitantes que forem convidados nos termos do subitem anterior.

**13.3** – O licitante que convocado, não firmar a ata de registro de preços, dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução da ata de registro de preços, comportar-se de modo inidôneo ou, cometer fraude fiscal garantida o direito prévio da citação e ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração e será descredenciado do cadastro de fornecedores pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste Edital.

**13.4** – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardada os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

- a) Multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado da ata de registro de preços, pela recusa em assiná-lo, o prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93;
- b) Multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado da ata de registro de preços, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- c) Multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado da ata de registro de preços pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo.
- d) Advertência.

**13.5**– A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas nas Leis 10.520/2002 e 8.666/93, nem a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**13.6**- A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de MUZAMBINHO, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.

**13.7**– O valor da multa poderá ser descontado na ocasião dos pagamentos, em favor do licitante vencedor, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**13.8**– As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, sendo que, em qualquer





hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

#### 14 – DOS ILÍCITOS PENAIS

**14.1** – As infrações penais tipificadas na Lei Federal 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

#### 15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**15.1.** A Ata de Registro de Preços proveniente deste procedimento terá vigência de **12 (doze) meses** contados da data de sua assinatura.

**15.2** – A licitante vencedora terá o prazo de **03 (três) dias úteis**, a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar a ata de registro de preços respectiva diretamente na Prefeitura Municipal de MUZAMBINHO, ou retirar o respectivo instrumento, devendo devolver no prazo máximo **03 (três) dias úteis**, o que obedecerá às condições indicadas na minuta, na qual estão definidas as condições de fornecimento, do pagamento dos preços, as obrigações da firma contratada e as penalidades que estará sujeita para eventual inobservância das condições ajustadas.

**15.3** – Até a assinatura da ata de registro de preços, a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se a Administração Municipal tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.

**15.4** – Ocorrendo a desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, a Administração Municipal poderá convocar as licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação de acordo com a Lei Federal 10.520/2002.

**15.5** – A associação da licitante vencedora com outrem, bem como a cessão, a transferência parcial, a fusão, a cisão ou a incorporação, só serão admitidas quando apresentada documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e com o consentimento prévio e por escrito da Administração Municipal e desde que não afete a boa execução da ata de registro de preços.

#### 16 – FISCALIZAÇÃO

**16.1** – A Administração Municipal, por intermédio de representante, exercerá a fiscalização da ata de registro de preços e registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas mediante relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a imediata correção das irregularidades.

**16.2** – As exigências e a atuação da fiscalização, em nada restringem a responsabilidade integral e exclusiva do licitante vencedor, no que concerne à execução do objeto da ata de registro de preços.

#### 17 – DA EXECUÇÃO E ENTREGA DOS PRODUTOS

**17.1** – O fornecimento será efetuado em entrega parcelada e será requisitado por meio de Ordem de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras e Licitações.

**17.2** – A entrega dos produtos será fiscalizada por servidor responsável, o que não eximirá a Contratada da responsabilidade pelo fornecimento, notadamente quanto aos aspectos



de qualidade, estado de conservação ou quaisquer outras alterações que venham interferir na qualidade do objeto ofertado.

**17.3** – O objeto da licitação deverá ser entregue pelo licitante vencedor dentro do Município de MUZAMBINHO, em local a ser especificado na futura Ordem de Fornecimento, em prazo não superior a **05 (cinco) dias**, após seu recebimento.

**17.4** – A Administração reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar a contratação e aplicar as sanções estipuladas.

**17.5** – A Contratada é obrigada a substituir de imediato e às suas expensas os produtos em que se verifique irregularidade.

## **18 – DO PAGAMENTO E EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**18.1** – Os pagamentos são realizados em até 30 dias após emissão de Nota Fiscal e sua regular liquidação pelo(s) servidor(es) competente(s), observada a prévia emissão de Ordem de Fornecimento e Empenho.

**18.2** – Os pagamentos são realizados por meio de depósito bancário, razão pela qual a empresa deverá informar nas Notas Fiscais seus dados bancários e o número da Ordem de Compra que vier a ensejar o(s) futuro(s) fornecimento(s).

**18.3** – As despesas deste processo correrão por conta da dotação orçamentária específica do orçamento vigente, as quais serão apontadas pelo setor requisitante no ato que antecede cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, §2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes na ORDEM DE FORNECIMENTO E NOTA DE EMPENHO, instrumento substitutivo do contrato/ata de registro de preços.

**18.4** – Para recebimento dos pagamentos à Contratada fica obrigada a manter atualizadas as certificações de regularidade para com o INSS, FGTS e CNDT.

**18.5** – O pagamento poderá ser retido mediante o cumprimento irregular da ata de registro de preços.

**18.6** – A Nota Fiscal deverá ser entregue pelo licitante vencedor, diretamente ao representante da Administração Municipal, que somente atestará o recebimento dos produtos e liberação da referida Nota Fiscal para pagamento quando cumpridas todas as condições pactuadas pela Contratada.

**18.7** – Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida ao licitante vencedor e o pagamento ficará pendente até que este providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento reiniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura de MUZAMBINHO.

**18.8**– Os preços poderão ser revistos, por solicitação expressa da detentora do Sistema de Registro de Preços, devidamente dirigida e protocolada diretamente no Protocolo Geral, após o prazo de 60 (sessenta) dias contados da apresentação da proposta.



**18.9**– A solicitação de revisão de preços deverá ser devidamente **justificada e acompanhada de documentos comprobatórios da necessidade de revisão de preços**, em matéria que deverá ser analisada pelo Departamento Jurídico da Administração Municipal. Em não sendo aceito o pedido de revisão de preços, manter-se-á o último valor registrado.

**18.9.1** – As deliberações acerca de eventuais atualizações de preços constantes no registro cadastral deverão obedecer aos critérios de reajuste de preço definidos pela legislação vigente, além do que deverá ser submetida à apreciação do Secretário Municipal de Administração e do Departamento Jurídico da Administração Municipal, a quem caberá decidir sobre a matéria, mediante despacho fundamentado.

**18.9.2** – A revisão do preço, caso deferida, somente terá validade a partir da data de sua publicação.

**18.9.3** – O pedido de revisão, não isenta a detentora de posse da nota de empenho, de dar continuidade às entregas nas condições anteriores.

**18.9.4** – A análise para deferimento ou indeferimento da alteração solicitada deverá ser instruída com **justificativa e memória dos respectivos cálculos**, para deliberação pela autoridade competente, no prazo de **05 (cinco)** dias úteis.

## 19 – DO ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO

**19.1** – A Administração poderá revogar a presente licitação ou parte dela por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caibam aos licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

## 20 – DISPOSIÇÕES FINAIS

**20.1** No julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**20.2** É facultada à pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de informação ou documentos que deveriam constar originalmente na proposta ou habilitação.

**20.3** Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e encaminhamento de suas propostas e lances.

**20.4** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

**20.5** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando tiver sido explicitamente disposto em contrário.



**20.6** Após abertura da sessão virtual do certame não caberá desistência, salvo se por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira, por decisão fundamentada.

**20.7** Ao final da sessão o sistema eletrônico divulgará ata circunstanciada, na qual haverá a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública.

**20.10** Caso este Edital seja republicado, as propostas porventura encaminhadas serão canceladas, permanecendo o credenciamento dos licitantes e, em caso de retificação do Edital, apenas o credenciamento continua valendo.

**20.11** A Contratada não poderá ceder ou caucionar os direitos creditórios oriundos da ata de registro de preços objeto desta licitação, em quaisquer operações financeiras, sem a prévia e expressa anuência da Administração Municipal.

**20.12** Havendo divergência entre os termos do Edital e os constantes do respectivo instrumento contratual e demais anexos vinculados ao ato convocatório, prevalecerão as disposições deste, cuja correção deverá ser efetuada em momento oportuno, conforme disposto em lei.

**20.13** É vedada a subcontratação da totalidade do objeto principal desta licitação.

**20.14** O Edital, planilhas, anexos, Termos de Referência e toda documentação da licitação são complementares entre si.

**20.15** Qualquer medida judicial oriunda desta licitação será processada na Comarca de MUZAMBINHO, com expressa renúncia de qualquer outra, por mais privilegiada que seja.

**20.16** Constituem anexos do Edital, dele fazendo parte:

- a) Anexo I Termo de Referência;
- b) Anexo II – Modelo de proposta comercial;
- c) Anexo III – Modelo Declaração Lei nº 10.520/2002;
- d) Anexo IV – Modelo de declaração de enquadramento fiscal;
- e) Anexo V – Modelo de declaração de que não emprega menor;
- f) Anexo VI – Minuta Ata de Registro de Preços.

**20.17** O desatendimento de exigências formais e não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições de suas qualificações e as exatas compreensões de sua proposta, não fira os princípios constitucionais e preserve o interesse público.

**20.18** O presente Edital está sujeito a eventuais alterações, cabendo às empresas interessadas acompanhar, por meio do sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de MUZAMBINHO, todo o trâmite do processo licitatório até a data de abertura do certame.

**20.19** As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, resguardados o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

**20.20** Os casos não previstos neste Edital serão resolvidos pela Administração Municipal, observados os princípios basilares e demais normas contidas na Lei Federal 10.520/02, no Decreto Federal nº 10.024/2019, nos Decretos Municipais nºs 2.383/2020 e 2.530/2022, na Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores.

Muzambinho, 20 de setembro de 2022.

Sueli Antônia de Matos  
Pregoeira

Paulo Sérgio Magalhães  
Prefeito



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1- OBJETO**

**1.1** - Constitui objeto do presente edital o registro de preços, pelo período de 12 (doze) meses, visando a futura e eventual aquisição de equipamentos periféricos, suprimentos, acessórios e peças de reposição para informática, destinados à manutenção das atividades dos diversos setores da administração municipal, conforme quantidades, especificações e demais condições contidas neste edital e seus anexos.

**2- FUNDAMENTO LEGAL**

**2.1** - A aquisição dos produtos objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal na Lei Federal nº. 10.520/2002, Decreto Federal nº 10.024/2019 e nos Decretos Municipais nº 2.383/2020 e nº 2.530/2022, subsidiariamente nas normas da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores e, no que couber, na forma do disposto das Leis Complementares nº. 123/2006, alterada pela Lei 147/2014, assim como eventuais alterações posteriores.

**3- JUSTIFICATIVA**

**3.1** - A aquisição dos produtos visam atender as necessidades dos diversos setores da administração municipal que demandam da utilização dos mesmos para o desenvolvimento de suas atividades rotineiras, bem como visa a substituição de equipamentos que se encontram obsoletos, manutenção para o bom funcionamento e reparos necessários, com base na estimativa abaixo:

**4 - DEMONSTRATIVO DE SITUAÇÃO DA DEMANDA**

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Código
1	52	Unid.	<b>Adaptador Wireless USB.</b> Frequência: 2.4ghz e 5.8ghz. Tipo de antena: Omnidirecional.	20266
2	08	Unid.	<b>Bateria estacionária 12 v 40 ah.</b> Baterias de chumbo ácido ventiladas, livre de manutenção. Eletrólito em forma fluída. Expectativa de vida útil projetada para 4 anos (25° e descarga 20). Indicador de teste. Homologadas pela Anatel. Desempenho aprovado pelo INMETRO. Regulamentadas pelo Procel em conformidade para utilização em equipamentos e sistemas fotovoltaicos.	1849
3	18	Unid.	<b>Bateria Nobreak Selada 12 v 5 ah.</b> Baterias de chumbo-ácido reguladas por válvula. Eletrólito absorvido em manta de Microfibra. Recombinação de gases. Livre de Manutenção. Elevada taxa de descarga baixa taxa de auto descarga. Tensão: 12 v	15916



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			C-20 : 5ah. Peso: 1,6 Kg. Dimensões (Comp X Larg X Alt ) : 90 X 70 X 101 mm.	
4	38	Unid.	<b>Bateria Selada 12 V/7A.</b> Tensão Nominal: 12V. Capacidade Nominal: 7,0Ah. Comprimento: 151 mm. Largura: 65 mm. Altura com Terminal: 100 mm. Peso: 2,00 kg. Posição de terminais: D. Garantia de fábrica: 12 meses.	15915
5	81	Unid.	<b>Cabo de Impressora.</b> USB de 1.8, 2.0.	4320
6	71	Unid.	<b>Cabo de monitor VGA.</b> Comprimento: 1.5 metros. Para monitores ou televisores com entrada de 15 pinos (HDB15 ou VGA).	19234
7	06	Cx.	<b>Cabo de Rede CAT6.</b> Caixa com 305 m. Condutor Fio sólido de cobre eletrolítico nú, recozido, com diâmetro nominal de 24/23AWG. Isolamento: Polietileno de alta densidade com diâmetro nominal 1.0 mm, resistência de isolamento: 10000 m Ohms.km, quantidade de Pares: 4 Pares, 24/23 AWG.	20715
8	13	Caixa	<b>Cabo de rede CAT5.</b> (Anti - Chama) com 305 Metros e marcação no próprio cabo.	14384
9	68	Unid.	<b>Caixa de som.</b> SP-HF160 4W RMS preto alimentação USB.	17835
10	12	Pct.	<b>Conector RJ 45.</b> Pacote com 100 unidades.	20774
11	10	Unid.	<b>Data show.</b> Método de Projeção: Montagem frontal / traseira / teto. Método de Direção: Poli-silício TFT Matriz Ativa. Número de Pixels: 786.432 pontos (1024 x 768) x 3. Brilho da Cor - Cor Luz Saída: 3500 lúmens 2 Branco Brilho - Luz Branca Saída: 3500 lumens 2. Proporção: 4: 3. Resolução Nativa: 1024 x 768 (XGA). Redimensionar: 640 x 480 (VGA), 800 x 600 (SVGA), 1280 x 800 (WXGA), 1280 x 960 (SXGA2), 1280 x 1024 (SXGA3), 1366 x 768 (WXGA60-3), 1400 x 1050 (SXGA +), 1440 x 900 (WXGA +), 1680 x 900 (WXGA ++), 1600 x 1200 (UXGA60). Tipo de lâmpada: Vida útil da lâmpada de 210 W UHE: Modo ECO: até 12.000 horas. Modo normal: até 6.000 horas. Faixa de Relação de Lançamento: 1,48 (Zoom: Wide), 1,77 (Zoom: Tele) /Tamanho - distância projetada: 30 a 300 polegadas. Correção Keystone: Automático: Vertical: ± 30 graus / Slider: Horizontal: ± 30 graus. USB Plug n Play: O projetor é compatível com computadores PC e Mac®. Taxa de contraste: até 15.000. Reprodução colorida: até 1.07 bilhões de cores. Tensão da fonte de alimentação: 100 - 240VAC ± 10%, 50 / 60Hz AC. Conexões de entrada: Mínimo HDMI e VGA. Garantia : Mínimo de 1 ano.	17529
12	86	Unid.	<b>Extensão de energia.</b> Com 3 tomadas de 5 metros.	16706
13	135	Unid.	<b>Filtro de linha.</b> Com 6 entradas de energia, tomada de saída de três pinos, fusível de segurança, bivolt, botão liga/desliga. Comprimento mínimo de 1,20 m.	2053
14	67	Unid.	<b>Fonte ATX.</b> 200 w.	5941





PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

15	49	Unid.	<b>Fonte para computador 400 w.</b> Potência 400 w. Padrão ATX 12V. PFC: ATIVO. Tensão: 115 / 220v (Bivolt). Certificado de Eficiência: 80 plus. Botão Liga e desliga.	20267
16	41	Unid.	<b>Fonte Para Relógio De Ponto.</b> Fonte de alimentação desktop 12 V 3A conector. Com cabo de alimentação 2 P + T padrão ABNT.	17839
17	10	Unid.	<b>Gabinete ATX.</b> Com fonte de energia.	17837
18	52	Unid.	<b>HD 1 TB.</b> Sata III 7200 RPM, Part number: ST1000DM003.	4965
19	12	Unid.	<b>HD Externo.</b> STEA1000400. Backup Plus SLIM 1 Tera Prata USB 3,0.	17836
20	18	Unid.	<b>Impressora - Grande Porte.</b> Funções: Impressão, cópia, digitalização e fax com capacidade de multiprocessamento, impressão frente e verso automática, cópia frente e verso automática. Velocidade de impressão: Preto (A4): Acima 39 ppm; Saída da primeira página preto: menos de 9 segundos. Velocidade de impressão frente e verso (A4): maior que 19 ppm. Resolução de impressão: Preto Até 1200 x 1200 dpi. Capacidade do alimentador automático de documentos (ADF): Padrão, 50 folhas. Gramaturas de mídia suportadas, ADF: 60 a 90 g/m <sup>2</sup> . Velocidade de cópia: Preto (A4): maior que 38 ppm. Resolução de cópia: Preto (textos e gráficos): Até 600 x 600 dpi; Cor (texto e gráficos): Até 600 x 600 dpi. Número máximo de cópias: 25 até 400%. Tipo de digitalização: Base plana, alimentador automático de documentos; Digitalização ADF duplex: Sim. Velocidade de digitalização (A4): acima 18 ppm (preto e branco), acima de 12 ppm (colorido) Velocidade de digitalização frente e verso (A4): Até 35 ipm (preto e branco), acima 12 ppm (colorido). Digitalização em cores: Sim Resolução de Fax: Preto e branco, modo superior: Até 300 x 300 dpi; Preto e branco, modo padrão: 203 x 98 dpi Memória padrão: acima de 250 MB, Processador acima de 798mhz, interface: gigabit ethernet, memória acima de 500mb; Garantia de 1 ano no local.	11644
21	66	Unid.	<b>Impressora - Médio Porte.</b> Multifuncional, impressão e digitalização frente e verso automática; Padrão de impressão frente e verso ; Velocidade de impressão em preto A4 acima de 33 páginas por minutos; Tipo de consumível: Cartucho de toner e unidade de cilindro Velocidade da CPU acima de 600mhz; Tempo de saída da primeira página acima de 8 segundos; Resolução de impressão (dpi) 2400 x 600 dpi; Tecnologia de impressão: Monocromática. Conectividade: Wireless 802.11 b/g/n, Ethernet, Wi Fi	4921



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			Direct, Hi-Speed USB 2.0. Velocidade de cópia em preto A4 acima 33ppm Velocidade de cópia em preto Carta acima de 35, memória acima de 125mb, ciclo mensal de trabalho acima de 14 mil copias.	
22	10	Unid.	<b>Multifuncional Jato de tinta</b> : Tecnologia de impressão: Jato de tinta Heat-free™ precisioncore® de 4 cores (CMYK) Resolução máxima de impressão: 4.800 x 1.200 dpi Velocidade de impressão ISO: 15,5 ppm em preto e 8,5 ppm colorido (A4/Carta) †† Velocidade de impressão: Até 33 ppm em preto e 20ppm em cores (A4/Carta) † Tempo de Processamento da Primeira Página: 9 segundos em preto e 15 segundos em cores <b>Velocidade de cópia ISO</b> : Preto 11 cpm e cor 5,5 cpm (A4/Carta) <b>Qualidade de cópia</b> : 600 x 600 dpi <b>Tamanho máximo da cópia</b> : Ofício (ADF) <b>Tipo de scanner</b> : Base plana com sensor de linhas CIS colorido <b>Resolução óptica</b> : 1.200 x 2.400 dpi <b>Profundidade de bit de cor</b> : 48 bits de entrada, 24 bits de saída <b>Profundidade de bit monocromático</b> : 16 bits de entrada, 1 bit de saída <b>Profundidade de bit de tons de cinza</b> : 16 bits de entrada, 8 bits de saída <b>Área máxima de digitalização</b> : 216 mm x 297 mm <b>Velocidade de digitalização</b> : 12 segundos por página em preto e 27 segundos por página em cores (200dpi) <b>Conectividade padrão</b> : USB de alta velocidade (compatível com USB 2.0), Wi-Fi 4 (IEEE 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct®, Ethernet 10/100 <b>Garantia : 1 ano no local</b>	84
23	22	Unid.	<b>Memória DDR3 8 GB.</b> Frequência 1600 Mhz.	20712
24	12	Unid.	<b>Memória DDR4 8 GB.</b> Frequência 2400 Mhz.	3349
25	67	Unid.	<b>Microcomputador Completo.</b> Processador: acima de 3,6 Ghz, TDP 65 W, 6 M Cache, Barramento de 8 Gt/s. Número de núcleos: 4 N° de threads: 4. Memória Ram: 8 Gb, DDR4, 2400 Mhz. SSD: Mínimo de 240 Gb 2.5" SATA III. MB com 12 USB, 6 Sata 6GB/s. Suporte para slot M2, 4 slots de memória ddr4 . Monitor: 21,5 1920 x 1080 FULL HD WIDESCREEN VGA HDMI VESA com suporte para ajustar altura . Mouse: USB, 1000 DPI, 2 Botões, Scroll (Com Fio). Teclado: USB, ABNT2, 107 teclas (Com Fio). Interfaces de rede: 82. 10/100/1000 E Wifi com frequência 2.4 ghz e 5.8 ghz. Fonte ATX de no mínimo 500w 80 plus. Garantia: Mínima de 12 meses no local. Especificar marca e modelo de cada componente.	82
26	22	Unid.	<b>Monitor.</b> Acima de 21,5 1920 X 1080 FULL HD widescreen VGA HDMI VESA com ajuste de altura.	7935
27	185	Unid.	<b>Mouse óptico.</b> Conexão com fio USB para operação sem pilhas, roda de rolagem projetado para canhotos e destros. Cor preto. Comprimento do cabo, acima de 1 m. Resolução acima de 1000 dpi.	2294



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			Garantia mínima de 12 meses.	
28	32	Unid.	<p><b>Nobreak.</b> Microprocessado de acima de 700 VA com memória flash interna. Tecnologia Line Interactive com forma de onda semisenoidal. Auto teste para verificação das condições iniciais do equipamento. Tecnologia SMD. Comutação livre de transitórios com rede e inversor sincronizados (PLL). DC Start - pode ser ligado mesmo na ausência da rede elétrica com bateria carregada. Recarga automática da bateria mesmo com o Nobreak desligado. Gerenciamento de bateria que avisa quando a bateria precisa ser substituída. Chave liga/desliga temporizada e embutida no painel frontal. Porta-fusível de proteção de entrada AC com unidade reserva. Função TRUE RMS com melhor qualidade na regulação de saída. Permite utilização com grupo gerador devido à sua ampla faixa de frequência na entrada. Circuito desmagnetizador. Estabilidade na frequência de saída devido ao uso de cristal de alta precisão. Gabinete metálico com pintura epóxi. Painel frontal com plástico ABS alto impacto. Bateria selada tipo VRLA interna de primeira linha e à prova de vazamento. Sinalização visual através de três leds no painel frontal com todas as condições do Nobreak (rede elétrica, bateria e carga). Alarme sonoro crescente para indicação do nível de bateria no modo inversor. Indicação de potência consumida pela carga. Tensão de saída nominal disponíveis nos modelos monovolt (120V/220V ou bivolt (120V/ 220V). Seis tomadas de saída, dispensa extensões adicionais. Permite que o nobreak se auto desligue, após descarga total da bateria ou se permanecer em modo inversor com carga mínima durante um período determinado. Rearme Automático: Se o nobreak sofrer um auto desligamento religará automaticamente com retorno da rede elétrica.</p>	9423
29	62	Unid.	<p><b>Notebook.</b> Processador acima de 2.00 GHz - 3 MB Cache, Windows® 10 64-bit Tela: 15.6. HD 1366x768, Processador gráfico: Placa de vídeo integrada, Memória 8 GB - 1 x 8 GB tipo DDR4 Frequência 1600 MHz Expansível até 16 GB (2 slots no total) SSD acima de 240gb, Wireless padrão - 802.11 b/g/n Bluetooth® 4.0, Webcam com resolução 640 x 480, Dois alto-falantes estéreo Audio de Alta Definição, Touchpad Multitoque, Bateria de 4 células (3220 mAh, Aproximadamente 6,5 horas de uso). Conexões: 2 Conexões USB 2.0. 1 Conexão USB 3.0. 1 Saída HDMI com suporte HDCP. 1 Leitor de cartão SD. 1 Entrada para fonte carregadora de bateria. 1</p>	11107



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			Porta no padrão combo para microfone / fone de ouvido. Garantia: Mínima de 12 meses no local.	
30	22	Unid.	<b>Placa de rede.</b> 10/100/1000 PCI.	4550
31	11	Unid.	<b>Placa mae : LGA 1151</b> . Mínimo 4 slot de memoria ddr4, slot m.2 nvme, acima de 4 sata 6gb, acima de 6 portas usb, porta ethernet gigabit chipset h310m ou superior.	9359
32	11	Unid.	<b>Processador LGA 1151.</b> Processador acima de 3,6 Ghz, TDP 65 W, 6 M Cache, barramento de 8 Gt/s. Número de núcleos: 4. N° de threads: 4.	5630
33	5	Unid.	<b>Rack de parede.</b> 10 U.	17834
34	13	Unid.	<b>Roteador Wireless Gigabit.</b> Velocidade wireless: 1167 Mbps. Frequências: 2.4 GHz, 5 GHz. Quantidade de antenas: 4. Quantidade de portas: 6. Quantidade de portas LAN: 4 gibagit. Padrões wireless IEEE 802.11n/g/b, IEEE 802.11ac/n/a. Tipos de antenas: 4 antenas fixas.	20714
35	29	Unid.	<b>Roteador Wireless.</b> 2 Antenas de 300 MB. Portas LAN/Etjernet 4 LAN 10/100. Firewall Sim, tipos de antena 2 antenas fixas de 5dBi, padrões wireless IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b.	9424
36	3	Unid.	<b>Servidor.</b> Processador no mínimo de 3.4 GHz, 8M cache, 4C/4T, TDP 71W, 2 SSD 480GB PARA SERVIDOR EM RAID, 8GB DE MEMORIA DDR4 UDIMM DDR4 de 2666 MT/s. Placa de rede integrada com duas portas de 1Gb.	10426
37	46	Unid.	<b>SSD 120 GB.</b> Tamanho 120 gb. Velocidade de gravação: acima de 450 mbps. Velocidade de leitura: acima de 450 mbps. Interface: sata 3.	20269
38	56	Unid.	<b>SSD 240 GB.</b> Tamanho: 240 gb. Velocidade de gravação: acima de 450 mbps. Velocidade de leitura: acima de 450 mbps. Interface: sata 3.	20270
39	30	Unid.	<b>Switch.</b> 16 portas 10/100/1000.	4625
40	47	Unid.	<b>Switch.</b> 8 Portas 10/100/1000.	20713
41	175	Unid.	<b>Teclado USB.</b> Teclado ABNT2 com fio, Interface USB. Cor preta. 3 luzes indicadoras (num lock, caps lock, scrool lock). Teclado numérico incorporado. Multimídia. Apoio ajustáveis. Cabo tamanho mínimo 1,30 m.	86
42	7	Unid.	<b>Leitor de cartão smart card</b> : Modelo compatível : DBridge CT30	
43	32	Unid.	<b>Impressora Colorida jato de tinta. Tecnologia de impressão:</b> Jato de tinta MicroPiezo® de 4 cores (CMYK) <b>Resolução máxima de impressão:</b> Até 5760 x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel <b>Velocidade de impressão Iso preto</b> 10,5 ISO ppm e em cores 5 ISO ppm†† <b>Velocidade de impressão:</b> Preto 33 ppm e em cores 15 ppm† <b>Velocidade de impressão duplex:</b> Preto 6 ISO ppm e em cores 4 ppm <b>Tamanho mínimo de gotícula de tinta:</b> 3 picolitros Tipo de scanner: Base plana com	



			sensor de linhas CIS colorido Resolução óptica:1200 dpi Resolução de hardware: 1200 x 2400 dpi Resolução interpolada: 9600 x 9600 dpi Profundidade de bit de cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída Características do Scanner: Digitalização para PC Área máxima de digitalização: 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7") <b>Conectividade padrão</b> :USB de Alta Velocidade, Wireless 802.11 b/g/n6, Wi-Fi Direc	
44	29	Unid.	<b>WEB CAM FULL HD</b> Resolução máxima: 1080p/30 qps; 720p/30 qps, Videochamadas e Gravação de vídeo em Full HD de 1080p, Foco automático em HD e correção de luz, Áudio estéreo com microfones duplos, Protetor de privacidade.	
45	15	Unid.	<b>NOBREAK 3200VA 220v</b> - Nobreak interativo senoidal. - Forma de onda senoidal pura. - Tecnologia DSP (Processador Digital de Sinais): garante a melhor performance do nobreak e dos equipamentos conectados a ele.- Saída padrão USB e RS-232 para comunicação inteligente (acompanha cabo USB tipo A-B). - Modelo monovolt: entrada 220V~ e saída 220V~ - 10 tomadas padrão NBR 14136 (6 tomadas 10 A + 4 tomadas 20 A). - Estabilizador interno com 4 estágios de regulação. - Filtro de linha. - Fisível rearmável. - Conector do tipo engate rápido para conexão do módulo de bateria externo ao nobreak. - Recarga automática das baterias, mesmo com o nobreak desligado. - Recarregador Strong Charger: possibilita a recarga das baterias mesmo com níveis muito baixos de carga. - DC Start: permite que o nobreak seja ligado na ausência de rede elétrica. - Battery Saver: desliga automaticamente as saídas caso não possua equipamentos ligados ao nobreak (em modo bateria). - Autodiagnóstico de baterias: informa quando a bateria precisa ser substituída. - Função True RMS: indicada para todos os tipos de rede, principalmente redes instáveis. - Inversor sincronizado com a rede (sistema PLL). - Autoteste: ao ser ligado, o nobreak testa os circuitos internos, garantindo assim o seu funcionamento ideal. - Leds que indicam as condições (status) do nobreak: modo rede, modo inversor/bateria, nível de autonomia, nível de potência de saída, final de	



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			autonomia, subtensão/sobretensão, baterias em recarga, entre outras informações. - Alarme audiovisual: sinalização de eventos como queda de rede, subtensão, sobretensão e fim do tempo de autonomia, entre outras informações. - Botão liga/desliga temporizado com função Mute: evita o acionamento ou desacionamento acidental, além de desabilitar o alarme sonoro após a sinalização de algum evento.	
46	14	Unid.	<b>Tela de Projeção Retrátil.</b> Tela de projeção retrátil elétrica, para fixação em parede ou teto medindo 150 polegadas. Acionamento por controle remoto; Ponto de parada controlado pelo usuário; Mecanismo de retração com acionamento manual; Motor tubular silencioso; Película tencionada nas laterais; Película do tipo Matte White; Suporte integrado ao estojo metálico para fixação em parede ou teto; Tensão 110V ou bivolt; Garantia mínima de 12 (doze) meses Kit completo de instalação incluído;	2976
47	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Preta</b>	
48	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Magenta</b>	
49	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Ciano</b>	
50	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Amarela</b>	
51	20	Unid.	<b>Toner compatível:</b> Impressora Brother I5652dn Capacidade: acima de 10 mil cópias	
52	20	Unid.	<b>Toner compatível:</b> Impressora Brother DCP-B7535DW Capacidade : acima de 2,5 mil cópias	
53	20	Unid.	<b>Cilindro Compatível:</b> Impressora DCP-B7535DW Brother DRB021	
54	10	Unid.	<b>Switch 10/100/1000 :</b> 24 portas gigabit ethernet, rack mount, capacidade de de comutação até 48gbps, tipo de telecomunicação: store and forward.	
55	10	Unid.	<b>Unidade De Imagem Xerox 10k 101r00664noi</b>	
56	1000	Unid.	<b>Bateria :</b> Bateria 2032 para PC	
57	10	Unid.	<b>Cabo :</b> Cabo de extensão para nobreak	
58	10	Unid.	<b>NOBREAK 3000VA BIVOLT</b> - Nobreak Interativo com regulação on-line - Microprocessador: RISC/FLASH de alta velocidade - Comunicação Inteligente: padrões RS-232 e USB (acompanha cabo USB tipo A-B) - PowerView Mobile: Gerenciamento do Nobreak via Smartphone. - Tensão: Bivolt automático - Tensão de saída: 115V - Tomadas: 10 tomadas padrão NBR 14136 (6	





			tomadas 10 A + 4 tomadas 20 A) - Exceto no modelo monovolt que possui 10 tomadas 10A - Autoteste: Ao ser ligado, realiza teste dos circuitos internos e baterias - Leds: indicam o modo de operação e nível de carga das baterias (modo bateria) ou o nível de potência de saída (modo rede). Conector: Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Fusível: Rearmável. - Curto-circuito no inversor - Surtos de tensão entre fase e neutro - Sub/sobretensão da rede elétrica. Na ocorrência destas, o nobreak passa a operar em modo bateria - Sobreaquecimento no inversor e no transformador - Potência excedida com alarme e posterior desligamento - Descarga total das baterias	
59	20	Unid.	Cilindro DR – 3440 para impressora BROTEHER 6902 – 5502 – 2102 – 5652 – 5602.	

- ***A Pregoeira poderá solicitar amostras para verificação da compatibilidade dos produtos ofertados com as especificações do edital. As amostras serão analisadas por representante do setor requisitante que emitirá relatório das análises, relatando o método utilizado para apreciação das mesmas.***
- ***As amostras deverão ser apresentadas no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após a solicitação, no local informado pela Pregoeira.***
- ***A prorrogação de prazo para apresentação de amostras deverá ser solicitada por escrito e justificada, dirigido à Pregoeira, antes do término do prazo inicialmente estabelecido, cujo pedido será devidamente analisado.***

## 5- TERMOS DE ECONOMICIDADE

**5.1** A economicidade a ser obtida pela Administração, em relação à aquisição dos produtos em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o "Menor Preço". Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração obterá a economia, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao preço ofertado pela (s) empresa (s), cuja escolha recairá naquela que cotar o menor preço.

## 6 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

### 6.1-Constituem obrigações da contratada:

- a) Fornecer os produtos no prazo de até 10 (dez) dias após o recebimento da ordem de fornecimento expedida pelo Departamento de Compras desta prefeitura e no endereço constante na referida Ordem.





**b)** Entregar e dar garantia dos produtos no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da assinatura do presente Instrumento/assinatura do documento equivalente;

**c)** Observar para transporte, seja ele de que tipo for, as normas adequadas relativas a embalagens, volumes, etc.

**d)** Fornecer juntamente com a entrega dos produtos toda a sua documentação fiscal;

**e)** Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;

**f)** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**g)** Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE;

**h)** Providenciar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;

**i)** Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**6.1.1.-** Observado qualquer tipo de não-atendimento das especificações dos produtos exigidos no contrato, a empresa deverá substituí-los sem qualquer ônus para a Contratante.

## **6.2- Constituem obrigações da Contratante:**

**a)** Designar os agentes responsáveis, exercendo em nome da Prefeitura Municipal, a fiscalização e o acompanhamento dos fornecimentos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;

**b)** Prestar as informações, esclarecimentos e qualquer orientação geral que venham a ser solicitado pela CONTRATADA;

**c)** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas;

**d)** Efetuar o recebimento provisório, bem como o recebimento definitivo do objeto;

**e)** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **7- PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**7.1** Os pagamentos serão efetuados, em até 30 (trinta) dias contados a partir da entrega do objeto discriminado na respectiva ordem de fornecimento, mediante apresentação, aceitação e atesto do responsável pelo recebimento do objeto, devendo os documentos fiscais serem apresentados no ato da entrega.

**7.2** Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da CONTRATADA, sem que isso gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação da execução do objeto do Contrato.



**7.3** As despesas deste processo correrão por conta da dotação orçamentária específica do orçamento vigente, as quais serão apontadas pelo setor requisitante no ato que antecede cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, §2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes na ORDEM DE FORNECIMENTO E NOTA DE EMPENHO, instrumento substitutivo do contrato.

## **8 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**8.1** A recusa do adjudicatário em assinar o Contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela CONTRATANTE:

**8.1.1** Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

**8.1.2** Multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

**8.1.3** Suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Muzambinho;

**8.1.4** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no prazo não superior a 05 (cinco) anos.

**8.2** A multa poderá ser aplicada, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição do contrato ou deste edital, e, em especial, nos seguintes casos:

**8.2.1** **Recusa em assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto;**

**8.2.2** Recusa de entregar o objeto, multa de 10% (dez por cento) do valor total;

**8.2.3** Entrega de material ou produto em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, quantidade, rendimento, multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto.

**8.2.4** O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.

**8.3** As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

### **8.4 EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

**8.4.1** A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também, aplicada àqueles que:

**8.4.1.1** Retardarem a execução do prego;

**8.4.1.2** Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

**8.4.1.3** Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.



## 9 DISPOSIÇÕES GERAIS

- 9.1** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.
- 9.2** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da pregoeira em contrário.
- 9.3** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 9.4** No julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 9.5** O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos [www.Muzambinho.mg.gov.br](http://www.Muzambinho.mg.gov.br), [www.ammlicita.org.br](http://www.ammlicita.org.br), e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Rua Vereador Fausto Martiniano.nº25,centro,Muzambinho/MG, nos dias úteis, no horário das 08h00m às 11h00m, e das 13h00m às 16h00m, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.
- 9.6** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 9.7** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 9.8** Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
- 9.9** Em caso de divergência entre disposição do Edital e das demais peças que compõem o processo, prevalece a previsão do Edital.
- 9.10** Em caso de divergência entre o descritivo do Anexo I (Termo de Referência), e o sistema de apuração do pregão, prevalece o Termo de Referência.
- 9.11** É facultado à pregoeira ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.
- 9.12** A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente



devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

- 9.13** A anulação do procedimento induz à do contrato.
- 9.14** Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.
- 9.15** O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.
- 9.16** É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após a abertura da sessão do pregão.
- 9.17** É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento, sem autorização prévia da Prefeitura.
- 9.18** Fica eleito o foro da Comarca de Muzambinho, Estado de Minas Gerais, com a exclusão de qualquer outro, ainda que privilegiado, para dirimir qualquer conflito de interesse com embasamento e para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Muzambinho-MG, 20 de setembro de 2022.

Sueli Antônia de Matos  
Pregoeira

Paulo Sérgio Magalhães  
Prefeito



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022**  
**REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

(Esta proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa)

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Cód.	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	52	Unid.	<b>Adaptador Wireless USB.</b> Frequência: 2.4ghz e 5.8ghz. Tipo de antena: Omnidirecional.	20266			
2	08	Unid.	<b>Bateria estacionária 12 v 40 ah.</b> Baterias de chumbo ácido ventiladas, livre de manutenção. Eletrólito em forma fluída. Expectativa de vida útil projetada para 4 anos (25° e descarga 20). Indicador de teste. Homologadas pela Anatel. Desempenho aprovado pelo INMETRO. Regulamentadas pelo Procel em conformidade para utilização em equipamentos e sistemas fotovoltaicos.	1849			
3	18	Unid.	<b>Bateria Nobreak Selada 12 v 5 ah.</b> Baterias de chumbo-ácido reguladas por válvula. Eletrólito absorvido em manta de Microfibra. Recombinação de gases. Livre de Manutenção. Elevada taxa de descarga baixa taxa de auto descarga. Tensão: 12 v C-20 : 5ah. Peso: 1,6 Kg. Dimensões (Comp X Larg X Alt ) : 90 X 70 X 101 mm.	15916			
4	38	Unid.	<b>Bateria Selada 12 V/7A.</b> Tensão Nominal: 12V. Capacidade Nominal: 7,0Ah. Comprimento: 151 mm. Largura: 65 mm. Altura com Terminal: 100 mm. Peso: 2,00 kg. Posição de terminais: D. Garantia de fábrica: 12 meses.	15915			
5	81	Unid.	<b>Cabo de Impressora.</b> USB de 1.8, 2.0.	4320			
6	71	Unid.	<b>Cabo de monitor VGA.</b> Comprimento: 1.5 metros. Para monitores ou televisores com entrada de 15 pinos (HDB15 ou VGA).	19234			
7	06	Cx.	<b>Cabo de Rede CAT6.</b> Caixa com 305 m. Condutor Fio sólido de cobre	20715			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			eletrolítico nú, recozido, com diâmetro nominal de 24/23AWG. Isolamento: Polietileno de alta densidade com diâmetro nominal 1.0 mm, resistência de isolamento: 10000 m Ohms.km, quantidade de Pares: 4 Pares, 24/23 AWG.				
8	13	Caixa	<b>Cabo de rede CAT5.</b> (Anti - Chama) com 305 Metros e marcação no próprio cabo.	14384			
9	68	Unid.	<b>Caixa de som.</b> SP-HF160 4W RMS preto alimentação USB.	17835			
10	12	Pct.	<b>Conector RJ 45.</b> Pacote com 100 unidades.	20774			
11	10	Unid.	<b>Data show.</b> Método de Projeção: Montagem frontal / traseira / teto. Método de Direção: Poli-silício TFT Matriz Ativa. Número de Pixels: 786.432 pontos (1024 x 768) x 3. Brilho da Cor - Cor Luz Saída: 3500 lúmens 2 Branco Brilho - Luz Branca Saída: 3500 lumens 2. Proporção: 4: 3. Resolução Nativa: 1024 x 768 (XGA). Redimensionar: 640 x 480 (VGA), 800 x 600 (SVGA), 1280 x 800 (WXGA), 1280 x 960 (SXGA2), 1280 x 1024 (SXGA3), 1366 x 768 (WXGA60-3), 1400 x 1050 (SXGA +), 1440 x 900 (WXGA +), 1680 x 900 (WXGA ++), 1600 x 1200 (UXGA60). Tipo de lâmpada: Vida útil da lâmpada de 210 W UHE: Modo ECO: até 12.000 horas. Modo normal: até 6.000 horas. Faixa de Relação de Lançamento: 1,48 (Zoom: Wide), 1,77 (Zoom: Tele) /Tamanho - distância projetada: 30 a 300 polegadas. Correção Keystone: Automático: Vertical: ± 30 graus / Slider: Horizontal: ± 30 graus. USB Plug n Play: O projetor é compatível com computadores PC e Mac®. Taxa de contraste: até 15.000. Reprodução colorida: até 1.07 bilhões de cores. Tensão da fonte de alimentação: 100 - 240VAC ± 10%, 50 / 60Hz AC. Conexões de entrada: Mínimo HDMI e VGA. Garantia : Mínimo de 1 ano.	17529			
12	86	Unid.	<b>Extensão de energia.</b> Com 3 tomadas de 5 metros.	16706			
13	135	Unid.	<b>Filtro de linha.</b> Com 6 entradas de energia, tomada de saída de três pinos, fusível de segurança, bivolt,	2053			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			botão liga/desliga. Comprimento mínimo de 1,20 m.				
14	67	Unid.	<b>Fonte ATX.</b> 200 w.	5941			
15	49	Unid.	<b>Fonte para computador 400 w.</b> Potência 400 w. Padrão ATX 12V. PFC: ATIVO. Tensão: 115 / 220v (Bivolt). Certificado de Eficiência: 80 plus. Botão Liga e desliga.	20267			
16	41	Unid.	<b>Fonte Para Relógio De Ponto.</b> Fonte de alimentação desktop 12 V 3A conector. Com cabo de alimentação 2 P + T padrão ABNT.	17839			
17	10	Unid.	<b>Gabinete ATX.</b> Com fonte de energia.	17837			
18	52	Unid.	<b>HD 1 TB.</b> Sata III 7200 RPM, Part number: ST1000DM003.	4965			
19	12	Unid.	<b>HD Externo.</b> STEA1000400. Backup Plus SLIM 1 Tera Prata USB 3,0.	17836			
20	18	Unid.	<b>Impressora - Grande Porte.</b> Funções: Impressão, cópia, digitalização e fax com capacidade de multiprocessamento, impressão frente e verso automática, cópia frente e verso automática. Velocidade de impressão: Preto (A4): Acima 39 ppm; Saída da primeira página preto: menos de 9 segundos. Velocidade de impressão frente e verso (A4): maior que 19 ppm. Resolução de impressão: Preto Até 1200 x 1200 dpi. Capacidade do alimentador automático de documentos (ADF): Padrão, 50 folhas. Gramaturas de mídia suportadas, ADF: 60 a 90 g/m <sup>2</sup> . Velocidade de cópia: Preto (A4): maior que 38 ppm. Resolução de cópia: Preto (textos e gráficos): Até 600 x 600 dpi; Cor (texto e gráficos): Até 600 x 600 dpi. Número máximo de cópias: 25 até 400%. Tipo de digitalização: Base plana, alimentador automático de documentos; Digitalização ADF duplex: Sim. Velocidade de digitalização (A4): acima 18 ppm (preto e branco), acima de 12 ppm (colorido) Velocidade de digitalização frente e verso (A4): Até 35 ipm (preto e branco), acima 12 ppm (colorido). Digitalização em cores: Sim Resolução de Fax: Preto e branco, modo superior: Até 300 x 300 dpi; Preto	11644			





			e branco, modo padrão: 203 x 98 dpi Memória padrão: acima de 250 MB, Processador acima de 798mhz, interface: gigabit ethernet, memoria acima de 500mb; Garantia de 1 ano no local.				
21	66	Unid.	<b>Impressora - Médio Porte.</b> Multifuncional, impressão e digitalização frente e verso automática; Padrão de impressão frente e verso ; Velocidade de impressão em preto A4 acima de 33 páginas por minutos; Tipo de consumível: Cartucho de toner e unidade de cilindro Velocidade da CPU acima de 600mhz; Tempo de saída da primeira página acima de 8 segundos; Resolução de impressão (dpi) 2400 x 600 dpi; Tecnologia de impressão: Monocromática. Conectividade: Wireless 802.11 b/g/n, Ethernet, Wi Fi Direct, Hi-Speed USB 2.0. Velocidade de cópia em preto A4 acima 33ppm Velocidade de cópia em preto Carta acima de 35, memoria acima de 125mb, ciclo mensal de trabalho acima de 14 mil copias.	4921			
22	10	Unid.	<b>Multifuncional Jato de tinta :</b> Tecnologia de impressão: Jato de tinta Heat-freetm precisioncore® de 4 cores (CMYK)Resolução máxima de impressão:4.800 x 1.200 dpi Velocidade de impressão ISO:15,5 ppm em preto e 8,5 ppm colorido (A4/Carta)†† Velocidade de impressão: Até 33 ppm em preto e 20ppm em cores (A4/Carta)†Tempo de Processamento da Primeira Página:9 segundos em preto e 15 segundos em cores <b>Velocidade de cópia ISO:</b> Preto 11 cpm e cor 5,5 cpm (A4/Carta) <b>Qualidade de cópia:</b> 600 x 600 dpi <b>Tamanho máximo da cópia:</b> Ofício (ADF) <b>Tipo de scanner:</b> Base plana com sensor de linhas CIS colorido <b>Resolução óptica:</b> 1.200 x 2.400 dpi <b>Profundidade de bit de cor:</b> 48 bits de entrada, 24 bits de saída <b>Profundidade de bit monocromático:</b> 16 bits de entrada, 1 bit de saída <b>Profundidade de bit de tons de cinza:</b> 16 bits de entrada, 8 bits	84			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			de saída <b>Área máxima de digitalização: 216 mm x 297 mm</b> <b>Velocidade de digitalização: 12</b> segundos por página em preto e 27 segundos por página em cores (200dpi) <b>Conectividade padrão:</b> USB de alta velocidade (compatível com USB 2.0), Wi-Fi 4 (IEEE 802.11 b/g/n), Wi-Fi Direct®, Ethernet 10/100 <b>Garantia : 1 ano no local</b>				
23	22	Unid.	<b>Memória DDR3 8 GB.</b> Frequência 1600 Mhz.	20712			
24	12	Unid.	<b>Memoria DDR4 8 GB.</b> Frequência 2400 Mhz.	3349			
25	67	Unid.	<b>Microcomputador Completo.</b> Processador: acima de 3,6 Ghz, TDP 65 W, 6 M Cache, Barramento de 8 Gt/s. Número de núcleos: 4 N° de threads: 4. Memória Ram: 8 Gb, DDR4, 2400 Mhz. SSD: Mínimo de 240 Gb 2.5" SATA III. MB com 12 USB, 6 Sata 6GB/s. Suporte para slot M2, 4 slots de memória ddr4 . Monitor: 21,5 1920 x 1080 FULL HD WIDESCREEN VGA HDMI VESA com suporte para ajustar altura . Mouse: USB, 1000 DPI, 2 Botões, Scrool (Com Fio). Teclado: USB, ABNT2, 107 teclas (Com Fio). Interfaces de rede: 82. 10/100/1000 E Wifi com frequência 2.4 ghz e 5.8 ghz. Fonte ATX de no mínimo 500w 80 plus. Garantia: Mínima de 12 meses no local. Especificar marca e modelo de cada componente.	82			
26	22	Unid.	<b>Monitor.</b> Acima de 21,5 1920 X 1080 FULL HD widescreen VGA HDMI VESA com ajuste de altura.	7935			
27	185	Unid.	<b>Mouse óptico.</b> Conexão com fio USB para operação sem pilhas, roda de rolagem projetado para canhotos e destros. Cor preto. Comprimento do cabo, acima de 1 m. Resolução acima de 1000 dpi. Garantia mínima de 12 meses.	2294			
28	32	Unid.	<b>Nobreak.</b> Microprocessado de acima de 700 VA com memória flash interna. Tecnologia Line Interactive com forma de onda semisenoidal. Auto teste para verificação das condições iniciais do equipamento. Tecnologia SMD. Comutação livre de transitórios com	9423			



			<p>rede e inversor sincronizados (PLL). DC Start - pode ser ligado mesmo na ausência da rede elétrica com bateria carregada. Recarga automática da bateria mesmo com o Nobreak desligado. Gerenciamento de bateria que avisa quando a bateria precisa ser substituída. Chave liga/desliga temporizada e embutida no painel frontal. Porta-fusível de proteção de entrada AC com unidade reserva. Função TRUE RMS com melhor qualidade na regulação de saída. Permite utilização com grupo gerador devido à sua ampla faixa de frequência na entrada. Circuito desmagnetizador. Estabilidade na frequência de saída devido ao uso de cristal de alta precisão. Gabinete metálico com pintura epóxi. Painel frontal com plástico ABS alto impacto. Bateria selada tipo VRLA interna de primeira linha e à prova de vazamento. Sinalização visual através de três leds no painel frontal com todas as condições do Nobreak (rede elétrica, bateria e carga). Alarme sonoro crescente para indicação do nível de bateria no modo inversor. Indicação de potência consumida pela carga. Tensão de saída nominal disponíveis nos modelos monovolt (120V/220V ou bivolt (120V/ 220V). Seis tomadas de saída, dispensa extensões adicionais. Permite que o nobreak se auto desligue, após descarga total da bateria ou se permanecer em modo inversor com carga mínima durante um período determinado. Rearme Automático: Se o nobreak sofrer um auto desligamento religará automaticamente com retorno da rede elétrica.</p>			
29	62	Unid.	<p><b>Notebook.</b> Processador acima de 2.00 GHz - 3 MB Cache, Windows® 10 64-bit Tela: 15.6. HD 1366x768, Processador gráfico: Placa de vídeo integrada, Memória 8 GB - 1 x 8 GB tipo DDR4 Frequência 1600 MHz Expansível até 16 GB (2 slots no total) SSD acima de 240gb, Wireless padrão - 802.11 b/g/n</p>	11107		



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			Bluetooth® 4.0, Webcam com resolução 640 x 480, Dois alto-falantes estéreo Audio de Alta Definição, Touchpad Multitoque, Bateria de 4 células (3220 mAh, Aproximadamente 6,5 horas de uso). Conexões: 2 Conexões USB 2.0. 1 Conexão USB 3.0. 1 Saída HDMI com suporte HDCP. 1 Leitor de cartão SD. 1 Entrada para fonte carregadora de bateria. 1 Porta no padrão combo para microfone / fone de ouvido. Garantia: Mínima de 12 meses no local.				
30	22	Unid.	<b>Placa de rede.</b> 10/100/1000 PCI.	4550			
31	11	Unid.	<b>Placa mae : LGA 1151</b> . Mínimo 4 slot de memoria ddr4, slot m.2 nvme, acima de 4 sata 6gb, acima de 6 portas usb, porta ethernet gigabit chipset h310m ou superior.	9359			
32	11	Unid.	<b>Processador LGA 1151.</b> Processador acima de 3,6 Ghz, TDP 65 W, 6 M Cache, barramento de 8 Gt/s. Número de núcleos: 4. N° de threads: 4.	5630			
33	5	Unid.	<b>Rack de parede.</b> 10 U.	17834			
34	13	Unid.	<b>Roteador Wireless Gigabit.</b> Velocidade wireless: 1167 Mbps. Frequências: 2.4 GHz, 5 GHz. Quantidade de antenas: 4. Quantidade de portas: 6. Quantidade de portas LAN: 4 gibagit. Padrões wireless IEEE 802.11n/g/b, IEEE 802.11ac/n/a. Tipos de antenas: 4 antenas fixas.	20714			
35	29	Unid.	<b>Roteador Wireless.</b> 2 Antenas de 300 MB. Portas LAN/Etjernet 4 LAN 10/100. Firewall Sim, tipos de antena 2 antenas fixas de 5dBi, padrões wireless IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b.	9424			
36	3	Unid.	<b>Servidor.</b> Processador no mínimo de 3.4 GHz, 8M cache, 4C/4T, TDP 71W, 2 SSD 480GB PARA SERVIDOR EM RAID, 8GB DE MEMORIA DDR4 UDIMM DDR4 de 2666 MT/s. Placa de rede integrada com duas portas de 1Gb.	10426			
37	46	Unid.	<b>SSD 120 GB.</b> Tamanho 120 gb. Velocidade de gravação: acima de 450 mbps. Velocidade de leitura: acima de 450 mbps. Interface: sata 3.	20269			
38	56	Unid.	<b>SSD 240 GB.</b> Tamanho: 240 gb. Velocidade de gravação: acima de 450 mbps. Velocidade de leitura:	20270			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			acima de 450 mbps. Interface: sata 3.				
39	30	Unid.	<b>Switch.</b> 16 portas 10/100/1000.	4625			
40	47	Unid.	<b>Switch.</b> 8 Portas 10/100/1000.	20713			
41	175	Unid.	<b>Teclado USB.</b> Teclado ABNT2 com fio, Interface USB. Cor preta. 3 luzes indicadoras (num lock, caps lock, scrool lock). Teclado numérico incorporado. Multimídia. Apoio ajustáveis. Cabo tamanho mínimo 1,30 m.	86			
42	7	Unid.	<b>Leitor de cartão smart card :</b> Modelo compatível : DBridge CT30				
43	32	Unid.	<b>Impressora Colorida jato de tinta.</b> <b>Tecnologia de impressão:</b> Jato de tinta MicroPiezo® de 4 cores (CMYK) <b>Resolução máxima de impressão:</b> Até 5760 x 1440 dpi de resolução otimizada em vários tipos de papel <b>Velocidade de impressão Iso preto</b> 10,5 ISO ppm e em cores 5 ISO ppm <sup>††</sup> <b>Velocidade de impressão:</b> Preto 33 ppm e em cores 15 ppm <sup>†</sup> <b>Velocidade de impressão duplex:</b> Preto 6 ISO ppm e em cores 4 ppm <b>Tamanho mínimo de gotícula de tinta:</b> 3 picolitros Tipo de scanner: Base plana com sensor de linhas CIS colorido Resolução óptica: 1200 dpi Resolução de hardware: 1200 x 2400 dpi Resolução interpolada: 9600 x 9600 dpi Profundidade de bit de cor: 48 bits de entrada, 24 bits de saída Características do Scanner: Digitalização para PC Área máxima de digitalização: 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7") <b>Conectividade padrão :</b> USB de Alta Velocidade, Wireless 802.11 b/g/n6, Wi-Fi Direc				
44	29	Unid.	<b>WEB CAM FULL HD</b> Resolução máxima: 1080p/30 qps; 720p/30 qps, Videochamadas e Gravação de vídeo em Full HD de 1080p, Foco automático em HD e correção de luz, Áudio estéreo com microfones duplos, Protetor de privacidade.				
45	15	Unid.	<b>NOBREAK 3200VA 220v</b> - Nobreak interativo senoidal. - Forma de onda senoidal pura. - Tecnologia DSP (Processador Digital de Sinais): garante a melhor				



		<p>performance do nobreak e dos equipamentos conectados a ele.- Saída padrão USB e RS-232 para comunicação inteligente (acompanha cabo USB tipo A-B).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Modelo monovolt: entrada 220V~ e saída 220V~</li><li>- 10 tomadas padrão NBR 14136 (6 tomadas 10 A + 4 tomadas 20 A).</li><li>- Estabilizador interno com 4 estágios de regulação.</li><li>- Filtro de linha.</li><li>- Fisível rearmável.</li><li>- Conector do tipo engate rápido para conexão do módulo de bateria externo ao nobreak.</li><li>- Recarga automática das baterias, mesmo com o nobreak desligado.</li><li>- Recarregador Strong Charger: possibilita a recarga das baterias mesmo com níveis muito baixos de carga.</li><li>- DC Start: permite que o nobreak seja ligado na ausência de rede elétrica.</li><li>- Battery Saver: desliga automaticamente as saídas caso não possua equipamentos ligados ao nobreak (em modo bateria).</li><li>- Autodiagnóstico de baterias: informa quando a bateria precisa ser substituída.</li><li>- Função True RMS: indicada para todos os tipos de rede, principalmente redes instáveis.</li><li>- Inversor sincronizado com a rede (sistema PLL).</li><li>- Autoteste: ao ser ligado, o nobreak testa os circuitos internos, garantindo assim o seu funcionamento ideal.</li><li>- Leds que indicam as condições (status) do nobreak: modo rede, modo inversor/bateria, nível de autonomia, nível de potência de saída, final de autonomia, subtensão/sobretensão, baterias em recarga, entre outras informações.</li><li>- Alarme audiovisual: sinalização de eventos como queda de rede, subtensão, sobretensão e fim do tempo de autonomia, entre outras informações.</li></ul>			
--	--	--	--	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

			- Botão liga/desliga temporizado com função Mute: evita o acionamento ou desacionamento acidental, além de desabilitar o alarme sonoro após a sinalização de algum evento.				
46	14	Unid.	<b>Tela de Projeção Retrátil.</b> Tela de projeção retrátil elétrica, para fixação em parede ou teto medindo 150 polegadas. Acionamento por controle remoto; Ponto de parada controlado pelo usuário; Mecanismo de retração com acionamento manual; Motor tubular silencioso; Película tencionada nas laterais; Película do tipo Matte White; Suporte integrado ao estojo metálico para fixação em parede ou teto; Tensão 110V ou bivolt; Garantia mínima de 12 (doze) meses Kit completo de instalação incluído;	2976			
47	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Preta</b>				
48	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Magenta</b>				
49	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Ciano</b>				
50	20	Unid.	<b>Tinta ORIGINAL para Impressora EPSON L6270 / L4260 Amarela</b>				
51	20	Unid.	<b>Toner compatível:</b> Impressora Brother I5652dn Capacidade: acima de 10 mil cópias				
52	20	Unid.	<b>Toner compatível:</b> Impressora Brother DCP-B7535DW Capacidade : acima de 2,5 mil cópias				
53	20	Unid.	<b>Cilindro Compatível:</b> Impressora DCP-B7535DW Brother DRB021				
54	10	Unid.	<b>Switch 10/100/1000 :</b> 24 portas gigabit ethernet, rack mount, capacidade de de comutação até 48gbps, tipo de telecomunicação: store and forward.				
55	10	Unid.	<b>Unidade De Imagem Xerox 10k 101r00664noi</b>				
56	1000	Unid.	<b>Bateria :</b> Bateria 2032 para PC				
57	10	Unid.	<b>Cabo :</b> Cabo de extensão para nobreak				
58	10	Unid.	NOBREAK 3000VA BIVOLT - Nobreak Interativo com regulação on-line - Microprocessador: RISC/FLASH de alta velocidade				





			<ul style="list-style-type: none"><li>- Comunicação Inteligente: padrões RS-232 e USB (acompanha cabo USB tipo A-B)</li><li>- PowerView Mobile: Gerenciamento do Nobreak via Smartphone.</li><li>- Tensão: Bivolt automático</li><li>- Tensão de saída: 115V</li><li>- Tomadas: 10 tomadas padrão NBR 14136 (6 tomadas 10 A + 4 tomadas 20 A)</li><li>- Exceto no modelo monovolt que possui 10 tomadas 10A</li><li>- Autoteste: Ao ser ligado, realiza teste dos circuitos internos e baterias</li><li>- Leds: indicam o modo de operação e nível de carga das baterias (modo bateria) ou o nível de potência de saída (modo rede). Conector: Tipo engate rápido para expansão de autonomia. Fusível: Rearmável.</li><li>- Curto-circuito no inversor</li><li>- Surtos de tensão entre fase e neutro</li><li>- Sub/sobretensão da rede elétrica. Na ocorrência destas, o nobreak passa a operar em modo bateria</li><li>- Sobreaquecimento no inversor e no transformador</li><li>- Potência excedida com alarme e posterior desligamento</li><li>- Descarga total das baterias</li></ul>				
59	20	Unid.	Cilindro DR – 3440 para impressora BROTHEHER 6902 – 5502 – 2102 – 5652 – 5602.				

**Valor Total da Proposta:**

**O licitante deverá apresentar NA PROPOSTA também as seguintes informações:**

- a)** Dados da licitante: Razão social, endereço completo, telefone, endereço eletrônico/e-mail (este último se houver), dados bancários (nome e número de banco, agência e conta corrente), número da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ.
- b)** Declarar prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias. Na ausência de indicação expressa do prazo de validade, considerar-se-á tacitamente indicado o prazo de 60 dias.
- c)** Declaração de que a apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- d)** Declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, serviços, encargos sociais, seguros, fretes e outros.
- e)** Prazo de entrega de acordo com o edital.



- f) A empresa deverá apresentar marca e demais características do produto ofertado.
- A proposta impressa deverá ser rubricada em todas as suas páginas e complementos e a última datada e assinada pelo representante legal da empresa.

Local e data.

---

Representante Legal



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**DECLARAÇÃO LEI 10.520 de 2002**

**ANEXO III**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_  
com sede na \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, infra-  
assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4.º da Lei n.º 10.520, de 17  
de julho 2002, publicada no DOU de 18 de julho 2002, DECLARA expressamente que  
cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no **PREGÃO  
ELETRÔNICO Nº 068/2022**.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

(nome por extenso e assinatura do representante legal ou procurador constituído)

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**ANEXO IV**

À  
Prefeitura do Município de MUZAMBINHO  
CEP: 37.890-000 – MUZAMBINHO/MG

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por seu representante legal o Sr. (a) \_\_\_\_\_, RG \_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, para fins do disposto no Inciso III do Artigo 1º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, que cumpre os requisitos estabelecidos em seu Artigo 3º e está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido no Capítulo V – Seção Única daquela Lei Complementar.

Declaro ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos Incisos do §4º do Artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas posteriores alterações.

Por ser verdade, firmo a presente.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

À  
Prefeitura do Município de MUZAMBINHO  
CEP: 37.890-000 – MUZAMBINHO/MG

**Pregão Eletrônico nº. 068/2022**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
por seu representante legal o Sr. (a) \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_  
e RG \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei  
8666/93, acrescido pela Lei 9854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em  
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ( ).

Local e data

\_\_\_\_\_  
Representante legal

Obs: em caso afirmativo assinalar a ressalva acima.



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 490/2022  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2022  
REGISTRO DE PREÇOS Nº 055/2022**

**ANEXO VI**

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº055/2022**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de 2022, o MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO, com sede à Rua Vereador Fausto Martiniano, nº25, centro, CNPJ/MF Nº 18.668.624/0001-47, neste ato representada pelo Sr. Prefeito \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob nº. \_\_\_\_\_, em face da classificação da (s) proposta(s) apresentada(s) no Pregão Eletrônico n.º 068/2022 para o **REGISTRO DE PREÇOS**, por um período de 12 (doze) meses, resolve REGISTRAR os preços da empresa- \_\_\_\_\_ na quantidade estimada, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

**1. DO OBJETO E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**1.1** A presente Ata tem por objeto a \_\_\_\_\_ de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência do Anexo I.

**1.2.** Compõem a presente Ata na forma de DETENTORA a (s) empresa (s) acima identificada (s), sendo-lhes adjudicadas o registro de preços para o(s) item(s) relacionado(s):

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QTDE	UNID	VR UNIT	VALOR TOTAL
...						

**1.3.** Dá-se à presente Ata o valor de R\$...... (.....).

**1.3.1** Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

**1.3.2.** Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassarão os preços praticados no mercado, observadas as mesmas condições de fornecimento e pagamento, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

**1.3.3.** O aumento decorrente de recomposição dos preços Unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).



**1.4.** Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Secretária de Administração solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.3.3.

**1.5.** A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração direta ou indireta que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e com anuência do fornecedor.

**1.6.** As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

**1.7.** Homologada a licitação, respeitadas a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, o município convocará os interessados para, no prazo de cinco dias úteis contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços.

**1.8.** Poderá, a proposta do LICITANTE, ser desclassificada até a assinatura da Ata de Registro de Preços, se tiver o Município conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou Econômico-financeira. Neste caso, poderá ser procedida nova classificação, efetuando-se a convocação dos licitantes remanescentes, em ordem crescente de preços.

**1.9** Se o adjudicatário não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento da convocação pelo município, caducará o seu direito à contratação.

**1.10** Após a publicação da Ata do Registro de Preços do município na imprensa oficial, poderá ser emitida Autorização de fornecimento dentro do prazo de validade do registro.

**1.11** A Ata de Registro de Preços não obriga o município a adquirir os produtos nela registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, e m igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

**1.12** O direito de preferência de que trata o item anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando o município optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

**1.13** O objeto da presente ata NÃO PODERÁ sofrer acréscimos nos quantitativos fixados pela A.R.P. mesmo estando previsto no artigo 65, parágrafo 1º e 2º, da Lei 8.666/93 cumprindo-se com o estabelecido no § 1º do art. 12 do Decreto federal nº 7.892/2013 e art. 26 do Decreto Municipal 2.345/2020.

**1.14** Da Ata constarão, também, as obrigações do município e dos Fornecedores.





## 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

**2.1** Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de PREGÃO ELETRÔNICO N° 068/2022 e seus Anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s).

## 3. VIGÊNCIA

**3.1** A presente ata vigorará por 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

## 4. DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO

**4.1.** Os produtos serão requisitados pela secretaria solicitante, através de Ordem de Fornecimento, contendo descrição do produto requisitado, quantidade, data limite e local para entrega, de acordo com as necessidades desta Prefeitura, dentro da validade da presente Ata.

**4.2** O fornecimento dos produtos deverá ocorrer no prazo de até 10 (dez) dias após o recebimento da ordem de fornecimento expedida pelo Departamento de Compras desta prefeitura e no endereço constante na referida Ordem.

## 5. DA FORMA DE PAGAMENTO E DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

**5.1** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e inspeção do objeto licitado pelo setor responsável da Prefeitura, condicionado à apresentação da Nota Fiscal/Fatura, dos documentos fiscais devidos, observado o disposto no art. 5º e no inciso II do § 4º do art. 40 da Lei nº 8.666/93, considerando todas as retenções previstas em lei.

**5.2** A nota fiscal deverá constar o número da ordem de fornecimento emitida pelo setor de compras desta prefeitura.

**5.3** Sobre a fatura incidirão os tributos legalmente instituídos e multas que eventualmente vierem a ser aplicada. Sendo a licitante vencedora isenta ou beneficiária de redução de alíquota de qualquer imposto, taxa ou de contribuição social ou ainda optante pelo SIMPLES, deverá apresentar junto com a fatura, cópia do comprovante respectivo, bem como as certidões do INSS, FGTS e Trabalhista.

**5.4** As despesas deste processo correrão por conta da dotação orçamentária específica do orçamento vigente, as quais serão apontadas pelo setor requisitante no ato que antecede cada aquisição, conforme dispõe o Art. 7º, §2º do Decreto Federal 7.892/2013. As informações estarão presentes na ORDEM DE FORNECIMENTO E NOTA DE EMPENHO, instrumento substitutivo do contrato/ata de registro de preços.



## 6. RESPONSABILIDADES

**6.1** A DETENTORA responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para a Administração Municipal ou à terceiros, independentemente da fiscalização exercida por aquela.

**6.2** A DETENTORA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

**6.3.** As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

**6.4** A DETENTORA é responsável também pelos serviços prestados, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

**6.5.** DETENTORA autoriza a Administração Municipal a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

## 7 - OBRIGAÇÕES

### 7.1 Constituem obrigações da contratada:

- a)** entregar e dar garantia dos produtos no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos na proposta, contados a partir da data da assinatura do presente Instrumento/assinatura do documento equivalente;
- b)** observar para transporte, seja ele de que tipo for, as normas adequadas relativas a embalagens, volumes, etc.
- c)** fornecer juntamente com a entrega dos produtos toda a sua documentação fiscal;
- d)** responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento do bem a si adjudicado, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;
- e)** manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f)** providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE;
- g)** providenciar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;
- h)** corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**7.1.1** - Observado qualquer tipo de não-atendimento das especificações dos produtos exigidos no contrato, a empresa deverá substituí-los sem qualquer ônus para a Contratante.

### 7.2 – Constituem obrigações da Contratante:

- a)** comunicar imediatamente à CONTRATADA as irregularidades manifestadas na entrega dos produtos;
- b)** promover o recebimento provisório e o definitivo nos prazos fixados;
- c)** fiscalizar a entrega dos produtos licitados;
- d)** assegurar ao pessoal da CONTRATADA o livre acesso às instalações para a plena execução do contrato/documento equivalente;
- e)** realizar o pagamento na forma pactuada.



## 8. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

**8.1-** O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses abaixo descritas:

- a)** descumprimento das condições da Ata de Registro de Preços;
- b)** não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c)** não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aos praticados no mercado;
- d)** em razão de interesse público.

**8.2 –** O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente;

**8.3 –** A DETENTORA poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados;

**8.4 -** Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a Administração fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos demais fornecedores a nova ordem de registro.

## 9. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

**9.1 -** A recusa do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido pela Administração, bem como o atraso e a inexecução dos serviços, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela CONTRATANTE:

- a)** advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- b)** multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato/documento equivalente;
- c)** suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Muzambinho;
- d)** declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo não superior a 05 (cinco) anos.

**9.2 -** A multa poderá ser aplicada, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição do contrato/documento equivalente ou deste edital, e, em especial, nos seguintes casos:

- a)** recusa em assinar a Ata de Registro de Preços, multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- b)** recusa de prestar os serviços, multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato;
- c)** prestação dos serviços em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, quantidade, multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto.

**9.2.1-** O valor máximo das multas poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do Contrato.



**9.3** - As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração.

**9.4** - A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também, aplicada àqueles que:

- a) Retardarem a execução do pregão;
- b) Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- c) Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

**9.5** - Na hipótese de multas, a CONTRATADA inadimplente será notificada para recolher aos cofres da CONTRATANTE, no prazo de 10 (dez) dias, a importância das penalidades impostas. No caso de ser mantida a solicitação, será facultado à CONTRATANTE o recolhimento das multas por ocasião do pagamento, através de desconto e compensação no preço.

**9.6** - As sanções de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa dependendo da gravidade do fato, conforme § 2º do art. 87 da Lei 8.666/93.

**9.7** - A aplicação da pena de advertência caberá ao gestor do Contrato e quanto às demais penalidades serão de competência da Secretaria contratante.

**9.8** - Para aplicação das penalidades descritas acima será instaurado procedimento administrativo específico, sendo assegurado o direito de defesa prévia a fim de assegurar o contraditório e a ampla defesa, conforme previsto no inciso IV do art. 5º da Constituição Federal de 1988.

**9.9** - O prazo para a apresentação de defesa prévia quanto às penalidades de advertência, multa e suspensão temporária do direito de licitar será de 05 (cinco) dias úteis e para a declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Municipal será de 10 (dez) dias da abertura de vista do processo, de acordo com o que preconiza os parágrafos 2º e 3º, ambos do art. 87 da Lei 8.666/93.

**9.10** - As ocorrências relacionadas às contratações serão anotadas pelo representante da Administração, nos moldes do art. 67, § 1º da Lei 8.666/93.

## **10. DOCUMENTOS INTEGRANTES**

**10.1** Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão Eletrônico nº 068/2022 e seus Anexos;
- b) Proposta comercial.



## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

**11.1** A DETENTORA não poderá subcontratar ou transferir a terceiros a execução do objeto contratado.

**11.2.** Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Muzambinho/MG para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Muzambinho, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO  
CONTRATANTE  
Paulo Sérgio Magalhães  
Prefeito

---

EMPRESA DETENTORA

### Testemunhas:

1) Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2) Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO  
ESTADO DE MINAS GERAIS

Muzambinho(MG), 20 de setembro de 2022.

Senhor Prefeito,

O Parágrafo Único do Artigo 38 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, estabelecem que as minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos, deverão ser previamente examinadas e aprovadas pela Assessoria Jurídica da Administração. Portanto, solicito à V.Sa. que submeta o presente processo à apreciação da Assessoria Jurídica para emissão de Parecer.

Atenciosamente,

Sueli Antônia de Matos  
Pregoeira

Encaminho à Assessoria Jurídica para emissão de parecer.

Paulo Sérgio Magalhães  
Prefeito