



TERMO DE FOMENTO Nº 12/2023 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MUZAMBINHO/MG E A ASSOCIAÇÃO DE CÃES E GATOS JOVINA ROCHA PRADO, PARA OS FINS QUE MENCIONA.

O **Município de Muzambinho**, por intermédio da Prefeitura Municipal de Muzambinho/MG, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob n.º 18.668.624/0001-47, com sede na Praça Pedro de Alcântara Magalhães, n.º 253, Centro, Muzambinho, estado de Minas Gerais, neste ato representado pelo Gestora da Parceria, Cirlene Adriana Marques Lázaro, brasileira, casada, portadora do CPF n.º 847.606.136-68, Secretária de Saúde e C.I. n.º M 7.332.235 SSPMG, doravante denominado **PARCEIRO PÚBLICO/GESTOR DA PARCERIA**, e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE CÃES E GATOS JOVINA ROCHA PRADO**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob n.º 10.360.379/0001-02, com sede na Avenida Álvaro Martins n.º 877, Alto do Anjo, neste Município de Muzambinho, estado de Minas Gerais, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Fernando Campanelli, portador do CPF n.º 799.563.006-91 e C.I. n.º M 6.000.051 órgão emissor SSP/MG, doravante denominada **ASSOCIAÇÃO PARCEIRA**, resolvem celebrar de comum acordo o presente **TERMO DE FOMENTO**, em conformidade com as disposições contidas na Lei Federal n.º 13.019/2014 e suas alterações e autorização contida na Lei Municipal n.º 3.666 de 19/12/2022 e n.º 3.665 de 19/12/2022, mediante as cláusulas e condições a seguir estipuladas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente TERMO DE FOMENTO – Custeio para a manutenção dos serviços de atendimento ao bem estar animal nos termos da Resolução SEGOV n.º 21 de 01 de abril de 2022 e conforme plano de trabalho anexo garantindo recursos financeiros à **ASSOCIAÇÃO PARCEIRA**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O presente TERMO DE FOMENTO vigorará a partir da data de sua assinatura até dia 31/08/2023, para execução integral do objeto da parceria, acrescido de 30 (trinta) dias para apresentação da Prestação de Contas final dos recursos financeiros transferidos.

Parágrafo único – A vigência deste Termo de Fomento poderá ser prorrogada, mediante Termo Aditivo por requerimento, mediante ofício da ASSOCIAÇÃO PARCEIRA, fundamentado em razões concretas que o justifique, formulado, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do término de sua vigência, desde que aceita pelo PARCEIRO PÚBLICO.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES

São obrigações do PARCEIRO PÚBLICO:

- I - repassar à ASSOCIAÇÃO PARCEIRA, o pactuado correspondente à sua participação nas despesas da realização do evento objeto deste Termo de Fomento em uma única parcela, em conta bancária específica indicada pela ASSOCIAÇÃO PARCEIRA;
- II - acompanhar e fiscalizar a execução deste Termo;

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



III - designar Comissão de Monitoramento e Avaliação para elaborar relatório técnico de monitoramento e avaliação;

IV - aplicar as penalidades previstas e proceder às sanções administrativas necessárias, com a finalidade de restituição dos recursos transferidos, quando for o caso;

V - publicar o extrato deste Termo no Site oficial do Município
<https://www.muzambinho.mg.gov.br/>;

VI - analisar a prestação de contas final dos recursos aplicação na consecução do objeto deste Termo de Fomento, devidamente condicionada à liberação dos recursos financeiros transferidos, ao programa de trabalho e à comprovação da aplicação do valor recebido;

São obrigações da ASSOCIAÇÃO PARCEIRA:

I - executar o objeto pactuado na Cláusula Primeira deste Termo de Fomento, assegurando os meios indispensáveis à plena consecução;

II - facilitar a supervisão e fiscalização do PARCEIRO PÚBLICO, permitindo-lhe efetuar acompanhamento *in loco* e fornecendo, sempre que solicitado, as informações e documentos relacionados com a execução do objeto deste instrumento;

III - aplicar os recursos transferidos por força deste instrumento, inclusive os resultantes de seu eventual rendimento no mercado financeiro, se houver, em conformidade com plano de trabalho e, exclusivamente, no cumprimento do objeto deste Termo de Fomento;

IV - responsabilizar-se, exclusivamente, pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos;

V - arcar com o pagamento de toda e qualquer despesa excedente aos recursos financeiros repassados pelo PARCEIRO PÚBLICO transferidos, bem como por todos os encargos decorrentes de obrigações inerentes às relações trabalhistas, de natureza previdenciárias, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto neste Termo;

VI - responsabilizar-se por todos os encargos de natureza trabalhista e previdenciária, decorrentes de eventuais demandas judiciais relativas a recursos humanos utilizados na execução do objeto deste Termo de Fomento, bem como por todos os ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre o presente instrumento, inclusive aqueles de natureza compulsória, lançados automaticamente pelo estabelecimento bancário onde serão movimentados os recursos financeiros transferidos;

VII - manter atualizada a escrituração contábil específica dos atos e fatos relativos à execução deste Termo de Fomento, para fins de fiscalização e acompanhamento dos resultados obtidos;

VIII - apresentar os documentos originais relativos à execução das parcerias;

IX - divulgar no seu sítio eletrônico oficial e em local visível de sua sede social, desde a celebração da parceria até cento e oitenta dias após a apresentação da prestação de contas final, as informações de que tratam o artigo 11 da Lei Federal nº 13.019/2014;

X - adotar todas as medidas necessárias à correta execução deste Termo de Fomento;

XI - restituir à SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO-SEGOV, obrigatoriamente, os eventuais saldos dos recursos transferidos, inclusive de rendimento de aplicação financeira, na data da conclusão, rescisão ou extinção do Termo de Fomento;

XII - restituir à SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO-SEGOV, os recursos financeiros transferidos e recebidos se for o caso, atualizado monetariamente, desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a Fazenda Pública Municipal, em razão de não execução do objeto deste Termo de Fomento, não apresentação no prazo exigido da comprovação e prestação de contas, como também aplicação dos recursos de forma diversa ao estipulado neste Termo de Fomento;



XIII - encaminhar antes de sua confecção e arte final, os textos e layouts elaborados de publicidade de realização conjunta entre os Parceiros para aprovação do PARCEIRO PÚBLICO.

CLÁUSULA QUARTA – DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO, DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Referente à participação do PARCEIRO PÚBLICO na consecução do objeto deste Termo de Fomento, fica estabelecido o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais) a ser repassado em parcela única.

O repasse financeiro pelo PARCEIRO PÚBLICO correrá por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2023:

02.08-10.302.1003.2.146-MANUTENÇÃO BLOCO MÉDIA COMPLEXIDADE - 335041 – SUBVENÇÕES SOCIAIS(EMENDAS PARLAMENTARES) - FICHA ORÇAMENTÁRIA 910 – FONTE EMESAE 269

CLÁUSULA QUINTA – DA SUJEIÇÃO ÀS NORMAS LEGAIS

As Partes Parceiras declaram-se sujeitas às normas da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas alterações e nos termos da Resolução SEGOV nº 21 de 1º de abril de 2022 bem como às cláusulas deste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

A publicação do extrato deste Termo de Fomento e de seus aditamentos, se houverem, no site oficial do Município - <https://www.muzambinho.mg.gov.br/> é condição indispensável para sua eficácia, e será providenciada pelo PARCEIRO PÚBLICO no prazo de até 20 (vinte) dias a contar de sua assinatura.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas final dos recursos deste Termo de Fomento, inclusive dos rendimentos apurados em aplicações no mercado financeiro, se houver, será constituída de Relatório de Execução do objeto de trata a Cláusula Primeira, elaborado pela ASSOCIAÇÃO PARCEIRA contendo as atividades desenvolvidas, acompanhado de:

- I - ofício de encaminhamento;
- II- relação dos pagamentos efetuados;
- III - relatório de execução da receita e da despesa, evidenciando os recursos recebidos em transferência e os rendimentos auferidos da aplicação dos recursos no mercado financeiro, e os saldos;
- IV - conciliação bancária;
- V - relatório final da execução físico-financeira;
- VI - extrato da conta bancária específica do período de vigência do Termo, contendo toda a movimentação dos recursos e conciliação bancária;
- VII – Originais dos documentos comprobatórios e do processo completo realizado para compras e contratações de bens e serviços;
- VIII - Originais de contrato (s) ou de outro (s) instrumento (s) firmado (s) com terceiro (s) relacionado (s) com a execução do objeto deste Termo de Fomento;

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

MINAS GERAIS

IX - Originais dos comprovantes de todas as despesas realizadas na consecução do evento, relativamente aos recursos repassados pelo PARCEIRO PÚBLICO;

X - deverão compor o processo de prestação de contas fotografias e exemplares de todo material de divulgação do projeto visando demonstrar o cumprimento do objeto deste Termo.

Parágrafo primeiro – A prestação de Contas com os Demonstrativos demonstrados acima deverão ser entregues à Comissão de Avaliação de Propostas de Termos de Colaboração e de Fomento na Prefeitura Municipal de Muzambinho com documentos originais e mais uma cópia que deverá ser entregue ao Gestor da Parceria;

Parágrafo segundo – O beneficiário do incentivo financeiro de que trata esta Portaria estará sujeito à SECRETARIA DE ESTADO DE GOVERNO-SEGOV – RESOLUÇÃO Nº 21 DE 1º DE ABRIL DE 2022-N.1490.01.0002676/2022-21/2022.

CLÁUSULA OITAVA – DA GLOSA DAS DESPESAS

É proibido à ASSOCIAÇÃO PARCEIRA, sendo objeto de glosa da despesa realizada:

I - utilizar os recursos em finalidades diversas da estabelecida no objeto deste Termo de Fomento, ainda que em caráter de emergência;

II - realizar despesas com data anterior ou posterior à vigência deste Termo de Fomento ou atribuir-lhe efeitos financeiros retroativos;

III - efetuar despesas a título de multas, juros e demais acréscimos legais decorrentes de pagamentos ou recolhimentos de encargos tributários, previdenciários ou financeiros fora do prazo;

IV - demais casos previstos na legislação pertinente.

CLÁUSULA NONA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO

Este Termo de Fomento poderá ser denunciado por escrito e rescindido de pleno direito, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial e a qualquer tempo por descumprimento das normas estabelecidas na legislação vigente, por inadimplemento de quaisquer de suas cláusulas ou condições, ou pela superveniência de norma legal ou fato que o torne material ou formalmente inexecutável, sem quaisquer ônus advindo dessa medida, imputando-lhes as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigido e creditando-lhes os benefícios adquiridos no mesmo período.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

Pactum, ainda, as seguintes condições:

I - todas as comunicações relativas a este Termo de Fomento serão consideradas como regularmente efetuadas se entregues mediante protocolo;

II - as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações neste Termo de Fomento serão registradas em atas ou relatório circunstanciado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

Elegem as partes como único competente, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja o Foro da Comarca de Muzambinho, estado de Minas Gerais, para dirimir

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO

MINAS GERAIS

eventuais controvérsias resultantes do presente Termo de Fomento, que não possam ser resolvidas pela via administrativa.


E, por acharem-se justos e convenientes, firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito, perante as testemunhas abaixo nomeadas e indicadas, que também o subscrevem para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Muzambinho, 24 de março de 2023.

PARCEIRO PÚBLICO
Município de Muzambinho/MG
Cirlene Adriana Marques Lázaro
Gestora da Parceria

ASSOCIAÇÃO PARCEIRA
As.Prot.Cães Gatos Jovina Prado Rocha
Fernando Campanelli
Presidente

Testemunhas:  Danyelli Borges Dias
CPF: 117.110.756-04


Francisco Tarcizio Costa
CPF: 258.375.676-15



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

CPF n°xxxxxxxxxxxx

ANEXO VII
PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 – Dados Cadastrais da Instituição Proponente

Nome da Instituição Proponente: ASSOCIAÇÃO PROTETORA DE CÃES E GATOS JOVINA ROCHA PRADO		CNPJ: 10.360.379/0001-02
Endereço: AVENIDA ÁLVARO MARTINS, Nº 887		CEP: 37890-000
Telefone: (35) 98829-0265	Fax: (35) 3571-1258	E-mail institucional: salescontabilidade@gmail.com
Banco: Sicredi	Nº Agência: 0361	Nº Conta Corrente: 27173-4
Nome do Responsável Legal da Instituição Proponente: Fernando Campanelli		
Função: Presidente	RG: M 6.000.051 SSP/MG	CPF: 799.563.006-91
Telefone: (35) 98829-0265	Celular: (35) 98829-0265	E-mail: salescontabilidade@gmail.com
Endereço Residencial: Rua Duque de Caxias		CEP: 37890-000
Telefone: (35) 98829-0265		Fax: (35) 3571-1258
Nome do Responsável Técnico pela execução do Serviço: João Paulo Sanches da Silva		
Função: Veterinário	RG: MG 12.257.418	CPF: 090.870.056-36
Telefone: (35)	Celular: (35)99129-2005	E-mail institucional:

sc *OK*

OK



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

99129-2005		salescontabilidade@gmail.com
Formação: Veterinário		Nº registro no Conselho Profissional: MG 12.339

1.2 CARACTERIZAÇÃO DA OSC (Organização da Sociedade Civil). Como surgiu?
Principais objetivos da Organização. Participação em Conselhos Municipais.

- Impedir e reprimir quaisquer atos de crueldade, abuso, exploração ou maus tratos contra animais, delatando seus autores as autoridades competentes.
- Proporcionar aos animais recolhidos assistência veterinária emergencial, alimentação, abrigo e castração cirúrgica.

2. CARACTERIZAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE

Nome do Programa / Serviço: Castração e Manutenção
Local/ endereço onde será executado o Serviço e a infraestrutura disponível para execução do Projeto: Na sede da ASSOCIAÇÃO PROTETORA DE CÃES E GATOS JOVINA ROCHA PRADO, Rua Prefeito Álvaro Martins, nº 88 Alto do ANJO

3. CARACTERIZAÇÃO DO PROGRAMA/ SERVIÇO

A castração de animais de rua e de castração de animais de propriedade de pessoas carentes, será realizada diariamente de segunda a sexta com a parceria do Veterinário João Paulo Sanches da Silva, e os voluntários Fernando Campanelli e Cristhian Campanelli. As atividades desenvolvidas são castração e atendimento aos cães de rua. Os principais parceiros são a Prefeitura Municipal e associados que são sócios contribuintes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

4. OBJETIVOS

A proposta é a diminuição populacional de animais de rua que influenciam diretamente aos protetores ou não.

5. METAS DE ATENDIMENTO

As metas são mais ou menos de 25 a 30 animais castrados semanalmente e medicados cães e gatos de pessoas carentes mais ou menos 50 animais.

6. METODOLOGIA DE TRABALHO

São castrados e atendidos diariamente cães e gatos pelo profissional e voluntários mencionados acima, a carga horária do veterinário é esporádica e os voluntários são das 07:00 as 17:00, sendo que os mesmos revezam de acordo com a necessidade. O local onde as atividades serão executadas na sede da Associação.
As castrações são agendadas antecipadamente exceto as emergências.

7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

OBJETIVOS:	ATIVIDADES:	Periodicidade das atividades			
		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal
Castração, medicação e atendimento aos animais de pessoas carentes	Castração, medicação e atendimento aos animais de pessoas carentes				
1 -	1.1.	10(+/-)	50(+/-)	100(+/-)	200(+/-)



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

	1.2.				
	1.3.				
	1.4.				
2 -	2.1.				
	2.2.				
	2.3.				
	2.4.				
3 -	3.1.				
	3.2.				
	3.3.				
	3.4.				
4 -	4.1.				
	4.2.				
	4.3.				
	4.4.				

8. FONTES DE RECURSOS:

a) Fontes de Recursos da OSC	Valor Total anual dos Recursos R\$
b) Governo Federal	*****
c) Governo Estadual	*****
d) Governo Municipal	R\$ 15.000,00
e) Doações ou Contribuições Individuais	*****
f) Empresas Privadas, Institutos e Fundações Empresariais	*****
g) Entidades Religiosas	*****

lc

Al

fto

10



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

h) Vendas de Produtos e Serviços	*****
i) Outros. Quais? Eventos (Carnaval)	*****
j) Cobrança de participação do usuário no custeio da Entidade	*****
TOTAL	R\$ 15.000,00

9. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DO PROJETO OU MODALIDADE

(Apontar formas de monitoramento de todos os atores envolvidos e avaliação do projeto):

Nome do técnico responsável pela elaboração do projeto: João Paulo Sanches da Silva
Telefone: (35) 99229-2005
E-mail: *****
Formação / Registro no Conselho:

10. PLANO DE APLICAÇÃO
Recursos do FMAS ou SAS

NATUREZA	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QUANTIDADE DE ITENS	VALOR TOTAL
Investimento	Equipamentos / Material Permanente	*****	*****

Handwritten signatures and initials in blue ink.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

Custeio	Medicamentos e insumos		R\$ 15.000,00
	Serviços de Terceiros (Pessoa Física)	*****	*****
	Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)	*****	*****
TOTAL			R\$ 15.000,00

Muzambinho/MG, 16 de Março de 2023



FERNANDO CAMPANELLI

CPF: 799.563.006-91

PLANO DE APLICAÇÃO APROVADO

Protocolo nº: _____

Nome: _____

Assinatura

Nome: _____





PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

	Assinatura
	Nome: _____
	Assinatura
	Nome: _____
	Assinatura
	Nome: _____
	Assinatura
	MUZAMBINHO – MG, __/__/__

Uso exclusivo da Comissão de Monitoramento

Atenção:

1. O Plano de Aplicação deve ser apresentado conforme modelo acima, em folha distinta, ou seja, separado do projeto social, em papel timbrado da instituição proponente, devidamente assinado pelo representante legal (entidade).
2. Anexar a planilha detalhada abaixo descrevendo os itens e seus valores, com recursos do FMAS ou SAS.

PLANILHA DETALHADA
Recurso do FMAS OU SECRETARIA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUZAMBINHO
ESTADO DE MINAS GERAIS

NATUREZA	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QUANTI. ITENS	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Investimento	Equipamentos/Material Permanente			
Custeio	Material de Consumo			Descrito na folha anterior
	Serviços de Terceiros (P. F)			
	Serviços de Terceiros (P.J)			
TOTAL				

[Handwritten signatures and initials in blue ink]